

מבחר קטעי יסוד בהגות הקווירית



חוברת

מיומנויות

הדרכה

קבוצות חברתיות

SHOW EVERY DAY



1. גיוסים והיכרות

- 1.1 הצעות לאופני גיוס שונים.....3
- 1.2 הצעה- תסריט כניסה לכיתה.....6
- 1.3 הצעה- שיחת היכרות עם חניך/ה.....7

2. הפעולה

- 2.1 איך ניגשים לכתוב פעולה.....10
- 2.2 מטרות.....11
- 2.3 מתודות.....12
- 2.4 דיונים.....15
- 2.5 משחקים.....16
- 2.6 הכינו את עצמכם/ן לפתיחת שנה.....17

3. אוגדן הנהלים

- 3.1 נהלי מדיה ותקשורת.....19
- 3.2 נהלים ארגוניים- הקוד האתי.....20
- 3.3 נהלי פעילות.....22
 - 3.3.1 נוהל נסיעה עם מדריך ברכב פרטי.....22
 - 3.3.2 נוהל קבוצת וואטצאפ.....22
 - 3.3.3 בטחון ומרחב בטוח.....22
 - 3.3.4 דיווח במקרים חריגים.....23
 - 3.3.5 כללי התקשרות עם הנוער.....23
 - 3.3.6 פעילות חריגה.....24
 - 3.3.7 הורים.....24
 - 3.3.8 כספים מחניכים/ות.....24
 - 3.3.9 נוהל יום פעילות.....24
 - 3.3.10 נוהל חניכה חדשה בקבוצות חברתיות.....25
- 3.4 מצבי סיכון וחובת דיווח.....25
- 3.5 הטרדה מינית וגבולות אתיים באיגרי.....26



1. גיוסים

”...רגע, אז מאיפה מגיעים חניכות לאיגי?”

שאלה נפוצה במהלך תהליך המיון וימיה הראשונים של מדריכה ומדריך בארגון היא: ”איך אני מגיע לחניכים/ות שלי?”, הרי זה לא הימים שהיינו בתנועת הנוער, שיכולנו להיכנס לתוך הכיתה בשבוע הראשון של הלימודים ולספר על הפעולה הקרובה...

היתרון המובהק של איגי אל מול לא מעט ארגוני ותנועות נוער אחרות היא העובדה שאנחנו מהווים כתובת ייחודית, חד-פעמית כמעט, לנוער גאה.

הבנה של המשמעות העומדת מאחורי הנחה זו היא שאנחנו הכתובת המרכזית לכל נער גאה ונערה גאה בקהילה בה אנחנו פועלות, על כן הפוטנציאל של מספרי החניכים/ות שלנו הוא כל כך גדול!

לפני שנתחיל לדבר על גיוסים, חשוב לנו לומר שגיוסים טובים (טובים ככל שיהיו!) לא מחליפים פעולות טובות ומושקעות, קשר אישי עם החניכים והחניכות הקיימים וקבוצה משמעותית עבור הילדים. תחשבו למה אתם הגעתם לפה ותבינו שהדרך הכי טובה בסופו של דבר להביא נוער- היא לגרום להם להביא אחד את השנייה.

1.1 הצעות לאופני גיוס שונים

1. גיוס ”בתוך הבית”

רשתות חברתיות ואינטרנט

לא מעט מאיתנו התחילו את הכרותינו עם הקהילה דרך העולם האינטרנטי. עולם רחב, ללא גבולות, דרכו נוכל להגיע לכל נער ונערה בימינו.

- יחד עם היתרון של הנגישות והפנייה הישירה לכל נער ונערה, עלינו להיזהר ולשים לב שאנו משתמשים בכלי הזה בתבונה. דרך הפנייה שלנו והתוכן עלולים להשפיע ולפגוע באחר גם מבלי להתכוון לכך. הגבולות מטושטשים ומסורים יכולים לקבל משמעויות שונות ומגוונות. **האם אני חבר של חניכות שלי בפייסבוק? האם הסטורי שהעליתי יתפרש באור שלישי בעיני נוער שעלול לצפות בו?**

- סרטונים ויראליים. אפשר לערוך דברים פשוטים כמו רצף של תמונות, ולהשקיע קצת יותר ולהכין GIF מגניב/ לצלם קליפ ← ופשוט לשלוח בווצאפ.
- יש לאיגי דף אינסטגרם, פייסבוק ואתר אינטרנט פעילים ומעולים, שלושתם יכולים לשמש פלטפורמת פרסום בכדי להגיע לחניכים/ות קיימים או חדשים. ניתן להעלות כתבה פוסט סרטון או ארוע לכל אחד מהם לקראת תחילת הפעילות וגם לאורך השנה. בקשו מרכזות החינוך שלכם סיוע והם ידעו לקשר לאחראי המדיה באיגי ☺
- קריטי! לוודא שפרטי הקשר והטלפונים של המדריכים מופיעים (ונכונים) בדף הקשר של הקבוצות באתר האינטרנט של איגי.

חברה מביאה חברה!

הנחת היסוד היא שהנוער הגאה מכיר ויודע אחד על השנייה ועל כן הם יכולים להביא בקלות יותר את חבריהם לקבוצה. אפשר להפוך את זה ליעד קבוצתי.

- ערבי שיא ואירועים מיוחדים או תחרות מי מביא כמה שיותר חברים וחברות לקבוצה.
- מומלץ במקום הזה לשלב את החניכים והחניכות הממשיכים משנה שעברה. להפוך את זה למשימה שלהם, להביא להם פלאיירים לחלק בבתי הספר או במקומות בילוי של נוער בעיר (כמובן בהנחה שבני ובנות הנוער האלה מחוץ לארון).

פעילויות אחרות באיגי:

זכרו שיש מספר רב של מרחבים ופעילויות בארגון, וחניכות יכולות להגיע גם ממועדון הנוער בעיר, ולהפך. דאגו גם אתן להסביר ולהפנות לעוד פעילויות, וודאו ששותפכם לפעילות ביישוב יודעות שניתן להפנות אליכן גם.

2. גיוסים "עם הפנים החוצה"

בתי ספר:

אנחנו נפגש עם החניכות והחניכים/ות שלנו רק פעם בשבוע, למשך שעתיים לכל היותר. רב הזמן החניכים/ות שלנו נמצאים בבית הספר! שאלה שחשוב לבדוק: אילו בתי ספר יש בעיר? מאיפה מגיעים החניכים/ות שלנו? אפשר לעשות מיפוי ולהבין (דרך החניכות) אילו תיכונים יותר רלוונטיים כמשתפי פעולה ואילו פחות.

גם בבתי ספר שפחות משתפים פעולה נחשוב על דרכים יצירתיות להגיע לנוער הגאה הלומד שם.

- פגישות עם צוות בית הספר- מנהלת, רכזות, מחנכות, יועצות והשארות חומר פרסומי עם דרכי ההתקשרות עם המדריכות.
- כרזות, פוסטרים, לוח קיר, מדבקות בתאי שירותים.

- כניסה לכיתות להצגה עצמית ובמידת האפשרות העברת פעילות קצרה, לא לשכות לכתוב על הלוח את כתובת האתר והטלפונים של המדריכות.
- פלריגים מחוץ לבתי הספר.
- חלוקת חומר פרסומי מחוץ לשער בית ספר.
- השתתפות בטקסים/אירועים/יריד מחויבות אישית /יריד חוגים וכו'.

מתנ"סים ומרכזי נוער בעיר :

- פגישות עם רכזי הנוער בעיר והשארת חומר פרסומי עם דרכי ההתקשרות עם המדריכות. בקשו מהם לוי"ז שנתי של כל הפעילויות נוער במהלך השנה ותדרשו להגיע!
- כרזות, פוסטרים, לוח קיר, מדבקות בתאי שירותים
- השתתפות בטקסים/אירועים/ערבי נוער /יריד חוגים וכו'. – דוכן, הסברה, חלוקת חומר פרסומי, תחנת פעילות וכו'. מקמו את עצמכם בכל אירוע לנוער המתקיים בעיר!
- השתתפות בשבוע נוער או שבוע תנועות הנוער העירוני – דוכן, הסברה, חלוקת חומר פרסומי, תחנת פעילות וכו'.
- פעילות לדוגמא והכרות עם איגי בקבוצות הנוער במתנ"ס.

תנועות נוער :

- לבקש להגיע לישיבה או פעולה של השכבה הבוגרת ולהסביר על הפעילות.
- ליצור קשר עם מרכזיות או מנהליות הסניף בעיר שלכם ולהסביר על הפעילות, כך יוכלו להפנות אליכם חניכיסות מהתנועה שלהם.

תקשורת מקומית בעיר :

- מודעה במקומונים בעיר.
- כתבה על איגי במקומונים בעיר – לא לשכוח לציין איך יוצרים קשר להצטרפות.
- ראיון ברדיו האזורי.
- פורומים/קבוצות פייסבוק של הנוער בעיר.
- מודעה או באנר באתר/פורטל הנוער עירוני.

*כל תיאום חיצוני ייעשה דרך מנהל/ת המדיה והיח"צ – webmanager@igy.org.il

בוקר טוב לכולם, אני אציג את עצמי אני _____ בן _____ מ _____, אני מדריך/ה את _____ . למי שלא מכיר או מכירה, איגי זה ארגון הנוער הגאה.

איגי הוא ארגון מיוחד במינו, אין עוד ארגוני נוער גאים בארץ וגם לא בעולם! איגי קיים מ-2002 ופועל בכל רחבי הארץ, מקרית שמונה ועד אילת! אני שמחה/ה להגיד שהשנה תהיה שנת הפעילות ה- _____ שלנו בעיר! (*לברר)

אנחנו פונים לנוער להט"בי, למי שלא מכיר/ה, הכוונה להומואים, לסביות, טרנס, בי, ובעצם אנחנו מהווים אלטרנטיבה לא רק למי שיצאה/ה מהארון, אלא גם לאלו שמתלבטים, שמבולבלים או סקרנים. אז אם בא לכם סתם לדבר על זה עם מישהו שמבין בזה- תרגישו בנוח לפנות אלינו, גם אם זה עבור חברה/ה, זה יכול להיות מדהים!

פועל לייצר לנוער להט"בי ארגון חי, תוסס, מלא תנועה, וביחד לשנות פה את החברה ולהילחם בגזענות ובאלימות שמפריעה לכולנו. אז אני אספר לכם שיש לנו קבוצות חברתיות, מועדוני נוער, שנת שירות ושירות לאומי, טיולים, מחנה קיץ, מסיבות ועוד ועוד.

אז באמת אני לא יכול/ה להגיד לכם/ן מקום ושעה בהם אנחנו נפגשים, כדי לשמור על המרחב שלנו בטוח עבור אלו שבארון, אבל זה ממש לא סוד שיש איגי בעיר! הפרטים שלנו נמצאים בכמה מקומות:

1. באתר אינטרנט של איגי יש דף קשר של כל הקבוצות ואת הטלפונים שלנו. פשוט תכתבו בגוגל "איגי _____" ותוך שני קליקים אתם שם.
2. נתתי את המספרים שלנו ליועצות/ לרכזות/ למחנכות בביה"ס, הן יוכלו להפנות אתכם/ן במידת הצורך.
3. יש על לוח המודעות במסדרון פוסטר שתלינו עם המספרים שלנו.
4. אני אשמח אם תוציאו פלאפונים ותרשמו את המספר שלי. הנה, כתבתי על הלוח פה בכיתה למי שרוצה להעתיק אחר כך.
5. לא עקבתם/ן? יש לנו אינסטגרם, פייסבוק, פורומים, ואפילו מספר ווצאפ שתמיד יש מדריכים/ות שלנו שעליו. האנשים האלה כבר ידעו איך לעשות את החיבור בינינו.

אני יותר מאשמח אם תפנו אליי, אני חושבת/ת שהקבוצה שלנו מדהימה, חשובה ומשנה חיים! זהו, אני מאחלת/ת לכולכם/ן שנה טובה, ושנזכור לכבד ולקבל אחד את השני, והכי חשוב- לאהוב ולהיות גאים במי שאנחנו כי אנחנו חיים רק פעם אחת!

מטרות:

1. הכרות ראשונית עם החניך/ה
2. הכרות עם הארגון והפעילות שלנו
3. נהלים
4. תיאום ציפיות

למדריכה:

השיחה האישית היא הטעימה הראשונה של החניך/ה מאיגוי. היא עשויה להיות מלחיצה עבורו/ה, מרגשת, מלאת שאלות וחששות. חשוב שבמהלך השיחה נגלה רגישות, ננסה "לקרוא" את התחושות שעולות ונשפוך כמה שיותר אור על הפרספקטיבה של החניך/ה. אם לא נדייק בשיחה האישית- אנחנו נרגיש זאת באופן ישיר בפעילות!

החוצץ הקיים בין הפנייה הראשונית של חניך/ה לבין הגעה לפעולה הוא חשוב: יכול להיות שמתוך השיחה האישית נבין כי החניך/ה לא מתאימים לפעילות הקבוצתית. לדוגמה: חניך/ה שמספרים על אובדנות, יכול להיות שהמענה שנכון לתת לו/ה יהיה להפנות לגורם מקצועי, ולא פעילות קבוצתית. היעזרו בנו! התייעצו עם רכז/ת החינוך, העובדים הסוציאליים שלנו. אנחנו פה בדיוק בשביל זה.

מעבר לכך, יש לשים לב שהחניך/ה מבינים את הנהלים, מעוניינים במחויבות הקבוצתית (אנחנו לא רוצות לחנך חניכות להגיע בטפטופים אחת לחודש), שהסך בגיל המתאים. כל אלו הם משתנים רלבנטיים בצירוף העובדה שהשיחה נועדה לוודא שהחניך/ה מתאימות לקבוצה ולא מדובר בנערה/ה שמחפשים להגיע לקבוצה כדי לעשות אאוטינג למישהו אחר, לגלות אלימות לסוגיה וכו'.

1. היכרות ראשונית עם החניך/ה:

להציג את עצמנו- בן/ת כמה, מאיפה, מה עושה בחיים, איך הגעתי לאיגוי, תחביבים וכו'. כמובן לספר על הזהות המינית והמגדרית שלנו במידה הנוחה לנו, מתי יצאנו מהארון. הקונטקסט הזה הוא חשוב ויוצר מרחב בטוח להעמיק בשיחה עבור החניך/ה.

שואלות:

- בת כמה את? איפה את לומדת? איזה מגמות? מה התחביבים שלך?
- עם מי את גרה בבית? כמה אחים/ות יש לך? איך הקשר עם ההורים? (חשוב! להבין את הרקע של החניך/ה ברגישות וחוכמה)
- איך שמעת על איגוי? מכירה קצת את הפעילות שלנו? מכירה חברה מהקבוצה?
- האם אפשר לשאול איך את מגדירה את עצמך? ומה הסטטוס ארון שלך? (לתת מקום לחניך/ה לא לשתף את מה שהן לא מעוניינים)

2. הכרות עם הארגון והפעילות שלנו:

בחלק זה נספר לחניך "על קצה המזלג" על איגוי (קיים מ-2002, יש לנו קבוצות בכל הארץ, מועדוני נוער, ארגון צעירים, שנת שירות ושירות לאומי- וככלל כל מה שרלבנטי בעינינו). מומלץ להיעזר בתסריט כניסה לכיתה. ככל שנרתק ונעניין את החניך/ה יותר בארגון ובמאוייו הפנימיים- כך נעורר בו/ה יותר מוטיבציה להיכנס לקבוצה.

- מרחב בטוח- את/ה עומד להצטרף לקבוצה שיכול להיות שחלק מהחניכים/ות בה אתה כבר מכיר מביה"ס, מהשכונה. הכלל הכי חשוב שלנו הוא לשמור על הפרטיות אחד של השנייה. פירוש הדבר- לא מספרים לאף אחד מי חניך/ה בקבוצה, איפה אנחנו נפגשות, באילו ימים, לא מעלים לרשתות החברתיות תמונות של מקום הפעילות/ צ'ק אין וכיו"ב. אנחנו נשמור על זה לאורך השנה, לדוגמה: לקבוצת הווצאפ שלנו לא יקראו "איגי כרמיאל", כדי שתוכל לקרוא את ההודעות מבלי לחשוש שהכותרת 'תסגיר' אותך.
- מרחב בטוח פירושו גם בתוך הקבוצה. כלומר, מבררים את לשון הפנייה אם לא יודעות, מביעות רגישות וסובלנות אחת כלפי השנייה, לא מזלזלות או מביעות ציניות כלפי דברים שאנחנו משתפים. "דרך ארץ קדמה לתורה"- גם אם לא מסכימות על ערכים/ נושאים מסוימים, חשובה לנו הלכידות הקבוצתית והכבוד שניתן אחת לשנייה.
- כמובן שהמרחב הבטוח חל גם בקבוצת הווצאפ ובכל מקום. לא לשלוח תמונות/ תכנים פוגעניים, לא לכתוב דברים בקבוצה שיכולים להיות מעליבים. כשאנחנו מאחורי מקלדת האצבע שלנו מאוד קלה על ההדק וקשה מאוד לפרש לפעמים טקסט כפי שהייתי רוצה שיפרשו אותו. בנוסף, אנחנו לא מאמינות בוויכוחים בווצאפ, ולכן גם אם עולה נושא שנוי במחלוקת בקבוצה בבקשה לתת לנו ללבן את הדברים ולא להתנגד אלינו.
- מגע ומרחב אישי- הלוואי שתכיר/י את אהבת חייד בקבוצה! היא קיימת גם בשביל זה. אבל, וזה אבל חשוב- בקבוצה זה צריך להיראות אחרת. יש אנשים שמאוד אוהבים חיבוקים ומגע, יש אנשים שלא. לכן, תמיד נשאל לפני שניגע, וגם כמובן כל מגע מיני, החל מליטופים מוגזמים ונשיקות לא יכולים להיות חלק מהמרחב הקבוצתי. זה לא נעים לאנשים מן הצד ועלול אפילו להטריד. אם חלילה מישהו/י הפרו את המרחב שלך, אנא ממך, תגידי לנו! אנחנו נטפל בזה ברגישות. יש לנו 0 סובלנות לאלימות מכל סוג שהיא, גם לאלימות מינית.
- הגעה לפעולות- מאוד חשובה לנו הנוכחות בקבוצה. אנחנו מגיעות מרחוק ושמות בצד את העבודה/ הלימודים, לכן בבקשה ממך להגיע לכל הפעולות. התהליך באיגי הוא לא תהליך אישי, אלא קבוצתי. ולכן לשבת במעגל שהפרצופים בו מתחלפים כל שבוע יוצר קושי. כמובן שאם את לא יכולה להגיע כי יש למחרת בגרות, או שיש אירוע משפחתי, הכל טוב. רק בבקשה להודיע לנו 24 שעות מראש לפחות, כי אנחנו מכינים את הפעולה בהתאם לכמות החניכים/ות בקבוצה. אבל ככלל- בבקשה לא לקבוע דברים על זמן הפעילות הקבוצתית. זה שעתים בשבוע, כביכול לא הרבה זמן, אבל הזמן הזה יקר מפז.
- אם חניך/ה לא מגיעות לפעולות 3 פעמים ברצף (שוב, מטעמים "לא מוצדקים"), אנחנו מוציאות מקבוצת הווצאפ. זה איזשהו מנגנון מאוד בסיסי לשמור על המרחב הבטוח של מי שכן בוחרת להיות בקבוצה. כמובן שהדלת שלנו תמיד פתוחה ואין בכוונתנו למנוע מאף אחת את הקבוצה, היא שלכן ולא שלנו! אנחנו כמובן נדבר איתך במידה ולא הגעת בפעם הראשונה והשנייה ונבין אם הכל בסדר, אבל אחרי 3 הברזות נוציא מהקבוצה בווצאפ- ואם תרצה לחזור לקבוצה, תצטרך לקבוע איתנו שיחה אישית כדי שנשב להבין מה קורה ולמה נעדרת חודש עכשיו.
- אם יש לך איזושהי בעיה/ ביקורת על הקבוצה, עלינו כמדריכיות, תבוא לדבר איתנו. אנחנו צמאות לדעת איך מרגיש לכן. כמובן שנשמח שזאת תהיה ביקורת בונה כדי שנוכל להפיק ממנה משהו, אבל לפעמים אנחנו מסתובבים עם תחושות לא נעימות בבטן ולא משתפים ואז זה רק הולך ומצטבר.
- חובת דיווח- חשוב! אני אשמח לשמוע כל דבר שתמצא לשתף אותי ולהכיר אותך לעומק, אבל חשוב שתדעי שמתוך אחריות על החיים שלך יש דברים שאני לא יכול לשמור לעצמי. מהם אותם דברים? 1. אם את/ה בסכנה, 2. אם את/ה מהווה סכנה, 3. אם מישהו/י אחרים בסכנה. כמובן שאת כל הדברים האחרים שתספרי לי, טובים או רעים ככל שיהיו אני שומר בפרטיות מוחלטת. אבל דברים שהם מסוכנים כמו פגיעה עצמית, אלימות וכיו"ב- אנחנו רוצות להתייחס אליהן בצורה מקצועית. יש לנו עו"סים באיגי, שהם להט"ביים בעצמם והם כתובת עבור הדברים האלה. בכללי, אם בא לך לדבר עם איש מקצוע תציפי את זה בפניי ואולי אצליח לעשות ביניכם את הקישור. על כל פנים, העו"סים שלנו יודעים בדיוק איך לטפל

בדברים כאלה בצורה המדויקת ביותר, לשמור על הארון שלך ככל הניתן. לספר לי דברים כאלה זאת לא הלשנה, זה לקחת אחריות על החיים שלך ושל החברות בקבוצה, אז כמו שאתם יודעים משהו שחשוב שאכיר בעצמי תספרי לי בבקשה.

- שעות שבהן אפשר לדבר איתנו- (כל זוג הדרכה יגדיר ביניהם/ן, נגיד 10:00-20:00) מכיוון שאנחנו נפגשות רק אחת לשבוע, אני זמין רוב שעות היום לכל דבר ועניין. גם מחוץ לשעות הללו, אם קרה משהו חמור- אל תהססי! במקרה הכי גרוע אני אבקש שנמשיך לדבר על זה מחר. אכפת לי מהחיים שלך, לא רק שעתיים בשבוע אלא 24/7! אבל אם זה דברים שיכולים לחכות למחר כמו "מה הנושא של הפעולה הבאה?" אני אשמח שנדבר על זה בשעות הללו, כי אני מדריך/ה המון חניכות ואני מעדיפה שיהיו שעות שאני אוכל להתפנות לדברים אחרים.

4. תיאום ציפיות:

- איך נשמע לך עד כה?
- יש לך עוד שאלות?
- מה אתה מצפה מהקבוצה? מאיתנו המדריכות?
- מה אתה צריך/ה כדי שהכניסה לקבוצה תהיה לך נעימה?

למדריך/ה:

חשוב אחרי ששיטחנו את הנהלים בפני החניך/ה "לאסוף" את הדברים. לעורר רוח, ליצור התרגשות כגון "החניכים/ות מאוד ישמחו שתצטרף!", "הקבוצה שלנו מאוד חברותית ומשפחתית", "להיכנס לאיגי זה דבר משנה חיים, את תודי לי אחר כך!". כמו כן חשוב גם לדווח את החניכה ולהבין איך היא מעבדת את כל המידע החדש- להיכנס לקבוצה להט"בית, קל וחומר בגיל הנעורים, לא בהכרח נתפש כדבר מגניב אלא יכול להיות גם מאיים ומלחיץ. נספר לחניך שזה תהליך, כמו לרכוב על אופניים: בהתחלה לא יודעים איך לעשות את זה, מתאמנים וזה קשה, לפעמים יש נפילות, ובסוף זה כיף וקל ורכשנו משהו חדש ומשמעותי ☺



2. הפעולה

2.1 איך ניגשים לכתוב פעולה?

בחינה של המצב בקבוצה:

- כמה חניכות יש בקבוצה?
- מה המצב החברתי בקבוצה- מגובשים? מקבלות חניכות חדשות? יש הרבה חניכים וותיקים?
- מה מעסיק את החניכים/ות? מול מה הן מתמודדות היום?
- קל/ קשה להם דיון? יש להם תרבות שיח? הם קשובים אחד לשנייה?
- מה הם אוהבים? איזה משחקים הן משחקות? מה מדבר אליהן? איך הן מתבטאות?



מטרות לפעילות:

חשבו מראש (מומלץ לכתוב, לעשות שמש אסוציאציות) על 2-3 מטרות שתמצו לענות עליהן בפעילות לאור הצרכים שעולים מתוך הקבוצה והתוכנית שאתן מתכננות לחודש הקרוב. לדוגמה: החניכה תלמד על להט"ב/פוביה מופנמת שהיא מחילה על עצמה, כתוצאה של להט"ב/פוביה שמתרחשת בחברה ובתקשורת.



לשלב- הכי מומלץ!

ההדרכה באיגרי היא עמוסה ולכן אנו רוצות שתיעזרו בספריית ההדרכה ללא הגבלה. מאידך, היא אינה נכתבה במדויק עבור הקבוצה שלכן. לכן, מומלץ בבניית תוכנית חודשית וכיו"ב לשלב בין תכנים שאני רוצה להביא לקבוצה לבין תכנים קיימים. בכל אופן, כל פעולה מספריית ההדרכה מצריכה שנתאים אותה לאופי הקבוצה הספציפי!

בניית פעולה לפי המטרות שהגדרתי המותאמת לאופי הקבוצה שלי:

לנסות למצוא דרכים שבהן תוכלו לענות על המטרות שלכם, ולהעביר את המסר הרצוי לחניכים/ות בצורה הטובה ביותר. חשוב להתאים את הפעולה לקבוצתכם/ן- כלומר, אם הקבוצה שלי מתקשה לנהל דיונים, לא לבנות פעולה המורכבת אך ורק מדיונים אלא לאפשר להם להתחנך בתצורות נוספות: מתודות, משחקים, חוויות (ומאידך! גם לא להנמיך את רף הציפיות שלי מהקבוצה ומהפוטנציאל שלה). לדוגמה: לא לוותר על משחקיות בפעילות כי הן כולן קצת ביישניות, אלא לאתגר אותם/ן.

פעולה מתוך ספריית ההדרכה:

במהלך כל השנה תעבירו פעולות מתוך התוכנית השנתית, אשר מתפרשת על פני שישה עולמות תוכן עשירים ומגוונים. מטרת עולמות התוכן היא לייצר בסיס משותף לכלל חניכי וחניכות איגרי, תוך שימת דגש על נושאים שמעסיקים נוער להט"בי.

מטרה – היגד המבטא את התוצאות הצפויות/ הרצויות שאנו מתכוונים להשיג בעקבות פעילות מסוימת. בפעולה החברתית קיימים שני סוגים של מטרות:

- מטרות על - מטרת העל מנוסחת בצורה מאוד כוללת ומציינת מה אנו רוצים להשיג בתהליך ההדרכה. מטרת העל אינה מבוטאת במונחי התנהגות ספציפיים והיא מציינת תוצרים רחבים וכלליים של התנהגות ותפישה.
- מטרות משנה – מטרות המשנה הן גם נגזרות של מטרת העל (הפרקטיקה שלהן) אך הן גם יכולות לעמוד בפני עצמן לחלוטין.

לדוגמא: מטרת על- החניך/ה/ה תבין כי אלימות מילולית היא דבר רע

מטרות משנה –

- החניך/ה/ה תפסיק להשתמש באלימות מילולית (נגזרת של מטרת העל)
- החניך/ה/ה תרגיש עצמו חלק מהקבוצה כיוון שתנהל דיון כנה בנושא מסוים (מטרה העומדת בפני עצמה)

למה צריך לתכנן מטרות לכל פעולה?

1. יוצר מיקוד בעת בניית תוכן הפעולה ומונע זליגה לעניינים אחרים.
2. יוצר מיקוד בעת העברת הפעולה-חלוקת זמן הגיונית, הצמדות לעיקר.
3. מאפשר לבחון הצלחה בהעברת הפעולה (ניתן למדוד האם המטרות הושגו או לא)
4. מאפשר לנו להעביר את החניכים/ות שלנו תהליך מורכב הנמשך לאורך כל השנה.

כיצד מגדירים מטרות?

1. ראשית נגדיר את המצב הקיים בקבוצה, ומתוך כך נגדיר מהו התהליך שהם צריכים לעבור כיחידים וכקבוצה.
2. מתוך כך נגזור מטרת על, שהיא נר לרגלינו בעת בניית הפעולה. מטרת העל תהיה התהליך / הנושא העיקרי שברצוני להעביר את הקבוצה שלי בפעולה.
3. לאחר מכן, נגדיר מטרות ביניים (מטרות משנה), שהן גם נגזרות של מטרת העל וגם יכולות להיות דברים נוספים שהייתי מעוניין/ת להעביר את החניכים/ות שלי במהלך הפעולה.

מתוך התפישה החינוכית, בה מוגדר כי החניך/ה/ה במרכז ההוויה החינוכית שלנו, המטרות יהיו מנוסחות כלפי החניך/ה/ה- החניכה תלמד/ תפנים/ תכיר/ תחשוב/ תתדיין/ תיקח/ תקבל וכדומה.

חשוב להציב רף גבוה לחניכות שלנו! רק אם אנחנו נאמין בפוטנציאל שלהן כקבוצה וכיחידים אז הם יוכלו להצליח באמת.

המתודה - שיטה / כלי להעברת מסר. העברת מידע או חקירת נושא המשמשת כמסגרת של פעולה. מתוך כך, המתודה והמסר של הפעולה קשורים זה בזה והמתודה תהווה כלי להעברת המסר בפעולה באופן חלקי או מלא.

השימוש במתודות מאפשר חוויה עשירה יותר של החניך/ה, מגדיל את רמת המעורבות ושיתוף הפעולה וממחיש, מפשיט ומסייע להפנמת הנושא. המתודה מגבירה את העניין בנושא על ידי שימוש באמצעים שאולים מתחומים מגוונים: דרמה, בידור, ועוד.

השימוש במתודות שונות מאפשר למדריך להפוך לאיש מקצוע בעבודתו. מקצועיות זאת באה לידי ביטוי ביכולתו לגוון בין דרכי פעולה, לבחור טכניקות הדרכה המתאימות לסגנונו האישי ולהתאים את המתודה לצרכי הקבוצה בכל עת ובכל הקשר.

עקרונות בבחירת מתודות:

- | | |
|----------------|------------------------------------|
| 1. זמן | 5. נושא הפעולה |
| 2. מקום | 6. בעיות חברתיות בקבוצה |
| 3. אופי הקבוצה | 7. גיוון (כל חניך/ה אוהב משהו אחר) |
| 4. גודל הקבוצה | |

סוגי מתודות:

מתודות מחקר:

- סוג אחר של מתודות המאפשר לחניכים/ות לבדוק את החברה או קבוצה מסוימת בחברה.
- תצפית: צפייה בקבוצת אנשים, באנשים בודדים או במקום על מנת להעלות נתונים. הצפייה תלויה בדף תצפית שיוכן על ידי המדריך/ה.
 - משאל רחוב: בהקשר לנושא לשאול אנשים/ות מה דעתן בנושא (רצוי להכין שאלון מסודר). חשוב לתדרך חניכים/ות לפני לגבי כללי התנהגות ונימוס.
 - סקר
- מתודות אלו הן חוויות מאוד ומתאימות לכל מספר חניכים/ות. עם זאת חשוב שמידת האמון בחניכים/ות תהיה גבוהה כיוון שלרוב הם אינם מלווים על ידי המדריך/ה.

מתודות טלוויזיה

מתודות טלוויזיה מבוססות על פורמאטים מוכרים של תוכניות טלוויזיה כגון:

- המירוץ למיליון
- גלגל המזל

- מי רוצה להיות מיליונר

- תן קו

- קיר הגורלות

- 1 נגד מאה

- של מי השורה הזאת

- החוליה החלשה

מתודות אלה באות על מנת להציג נושא, להעביר ידע או לבדוק ידע בנושא הפעולה. את השאלות הנהוגות בתוכנית הטלוויזיה מחליפים בשאלות הנוגעות לנושא הפעולה, והחניכים/ות/ות נדרשות לענות על שאלות או להביע עצמן בצירוף או משחק כפי שמתקיים בתוכנית הטלוויזיה. שימוש במתודות אלו מוסיף גורם תחרותי ומהנה. כמו כן, לרוב מערכת הכללים מוכרת וידועה לחניכים/ות/ות ולכן מקלה על העברת הפעולה. במידה שהתוכנית בה נעשה שימוש פופולארית בקרב החניכים/ות/ות, העניין שיווצר יגדל.

מתודות כרטיסים:

המכנה המשותף של מתודות כרטיסים הוא השימוש בכרטיסים מסוגים שונים:

- רביעיות
- מיון ומיפוי
- משחק הזיכרון
- משחקי קליפים
- דומינו
- בינגו

בדומה למתודות טלוויזיה, השימוש במתודות אלו מתבסס על ההכרות עם המשחק בצורתו המקורית, דבר המעלה את שיתוף הפעולה וההתלהבות של החניכים/ות/ות. כמו כן, מתודות אלו מכניסות תחרותיות והנאה אל הנושא. בנוסף למטרות המתקיימות במתודות טלוויזיה, כגון הפעלת ידע ואיסופו, מאפשרות מתודות אלו גם הצגת דעות ושכנוע. השימוש במתודות אלו מתאפשר באמצעות החלפת המספרים הנהוגים במשחקי החברה - בעובדות הקשורות לנושא הפעולה. ההתאמה בין הכרטיסים לא מתבסס על זהות (בדומה לזהות בין המספר שהוקרא למספר שבכרטיס הבינגו, או הזהות בין שתי קוביות דומינו), אלא על התאמה הדורשת הפעלת ידע מהחניך/ה (התאמה בין שאלה ותשובה, מושג ותמונה, מושג וקטגוריה לה הוא שייך וכדומה).

מתודות לוח:

מתודות לוח מבוססות על משחקי לוח שונים ובהם פועלים החניכים/ות/ות על פי חוקים הדומים למשחק הלוח המקורי עם התאמה לנושא הפעילות. במכנה המשותף למתודות אלו הינה השימוש בלוח משחק ולרוב גם כלי משחק וקוביה:

- סולמות וחבלים
- מונופול
- פאזל

קבוצת מתודות זו מתאימה למגוון רחב של מטרות המשתנות על פי אופן עריכת המשחק. בגלל השימוש בלוח וכלי משחק המתודות בקבוצה זו מתאימות לקבוצות עם מעט משתתפים,

אחרת נמשך כל סבב זמן רב, דבר היוצר שעמום בקרב הקבוצה. חלוקה לתתי קבוצות או שילוב משימות כלל קבוצתיות מאפשרים שימוש במתודה לקבוצות רבות משתתפים.

מתודות דרמה:

מתודות דרמה יוצרות מצבים שונים בהם החניך/ה/ה לוקח חלק אקטיבי בדומה לשחקן המשתתף בתרגיל אלתור (אימפרוביזציה). מתודות אלו מאפשרות איסוף ידע והפעלתו, הכרת מגוון דעות, החלפת דעות והכרעה ביניהן. נתוני הפתיחה של המצב ניתנים על ידי המדריך/ה, וכן גם מסגרת הדיון, אך התפתחות המצב אינה ידועה מראש. ייחודן של מתודות אלו נובע מכך שהן מביאות את הדילמות אל תוך הפעילות עצמה. הן יוצרות מצבים בהם מתלבטים החניכים/ות/ות בשאלות כבדות משקל כאילו הם אכן הפוסקים בשאלה.

- משחק תפקידים -פנטומימה
- משפט ציבורי -סיטואציות
- להכין הצגה/פרסומת/ סרט על...

מתודות משימות:

מתודות רבות מבוססות על רצף של משימות אותן מתבקשים החניכים/ות/ות לבצע במהלך הפעולה. המשימות יכולות לשאת אופי מגוון ולשרת מטרות רבות כמו פתיחת נושא, איסוף ידע והפעלתו. המשימות דורשות שיתוף פעולה מחברי הקבוצה. המתודה יוצרת מסגרת למשימות השונות ומאחדת אותן תחת מבנה אחיד.

- פצצת זמן (משימות כשלכולם זמן אחיד לביצוע המשימה)
- משימות בתחנות
- חפש את המטמון
- היתרון במתודות אלו הוא הדינאמיות שלהן והיותן מעוררות מוטיבציה.

מתודות להבעת עמדה:

מתודות אלה משמשות על מנת להציג עמדות ודעות על נושאים שונים.

- קדימה אחורה
- בעד ונגד
- ים יבשה עם מסכים/לא מסכים

מתודות נוספות:

ניתן להשתמש במתודות הדורשות עזרים /אנשים מבחוץ שיכולים להיות כגירוי/פתיחה לנושא מסוים וגם להעשיר את החניכה.

- הצגה -כתבה
- שיר -ראיון
- סיפור -הרצאה(ע"י אורח)
- סרט -שקופיות

דיון הוא השלב החשוב ביותר בפעולות, כמעט ללא קשר לנושא או לקבוצה. הדיון הוא הדרך המידית והישירה להעברת מסרים, החלפת דעות והכרעה ביניהן. מסיבות אלו יש למתודות דיון תפקיד משמעותי בפעולות. הדיון דורש מהחניכים/ות ריכוז, תרבות שיחה, יכולות מילוליות ועוד, ובשל כך מתעוררות בעיות שונות במהלכו. אז למה כן לעשות דיון?

קשיים בהעברת דיון	יתרונות בהעברת דיון
קשה לביצוע בקבוצה גדולה.	שילוב החניכים/ות מביא לערנות ומעורבותן.
בקבוצות בה תרבות הדיון לוקה בחוסר זה דורש מאמץ גבוה יותר.	מתן אפשרות לחניך/ה/ה לשאול שאלות ולהבין את הנושא טוב יותר.
המדריך/ה צריך/ה להעביר את הדיון בצורה שהחניכים/ות לא ישתעממו.	מפתח חשיבה אצל החניך/ה/ה.
	מפתח כושר ביטוי אצל החניך/ה/ה.

טיפים להעברת דיון מוצלח:

1. תכננו פתיחה מגרה ומעניינת (קטעי עיתונות, סרט ועוד..).
2. שתפו את כל חברי/ות הקבוצה בדיון.
3. אל "תקטלו" דעות של חניכים/ות.
4. הציבו מטרה – דיון ללא כיוון ויעד סופו להיכשל.
5. השתדלו להרבות בשאלות- חניכים/ות אוהבות ששואלים אותם. ניתן גם לשקף דעות שנאמרו כדי לעורר התייחסות (לדוגמא: "אם אני מבינה נכון את חושבת ש...")
6. שלבו בדיון אמצעי עזר- קטעי קריאה, סרט, שקופיות, שירים, סיפורים וכו' על מנת לקדם את הדיון ולהפוך אותו למעניין יותר.
7. שמרו על תרבות דיון! בקבוצות בעייתיות אפשר להשתמש בעזרים לדוג': רק מי שמחזיק חפץ מסוים מדבר, יש כיסא במעגל (לא במרכז) ורק מי שיושב עליו יכול לדבר, לעשות כיסא "בעד" וכיסא "נגד" וכל פעם חניך/ה/ה יכולה לבקש להחליף את החניך/ה/ה על אחד הכיסאות ולדבר.
8. אם ניתן, חלקו את הקבוצה לקבוצות קטנות יותר- כך שלכולם יהיה מקום להתבטא (בגילאים או במקרים מסוימים לפעמים חניכים/ות מתביישות לדבר מול קבוצות גדולות).
9. שלבו מתודות בדיון כדי לעורר עניין ולשמור על סדר:
 - כרטיסיות מסכימה / לא מסכימה
 - היגדים על הרצפה
 - ערכו בית משפט
 - כיסא "בעד" וכיסא "נגד" וכל פעם חניך/ה/ה יכולה לבקש להחליף את החניך/ה/ה על אחד הכיסאות ולדבר
 - החלפת תפקידים – ברגע מסוים בקשו מחניך/ה להציג את הדעה ההפוכה לשלה

○ משחק הנעליים: כל משתתף מוריד נעל ימין, הראשון נבחר ע"י המנחה וכשהוא/היא סיים/ה את דבריו/ה עליו/ה לבחור נעל מהערימה ובעל הנעל הוא הדובר הבא.

10. בתור מדריכה/ה- הנחי וכווני את הדיון אך אל תהיי מרכז.

11. זכותך ואפילו חובתך בתור מדריכה להציג את דעתך האישית!

2.5 משחקים

בחינוך הבלתי- פורמלי חשוב לנו לשמור על ההווי, על האווירה הקבוצתית, הכיף והגיבוש. פעמים רבות אנו מתקשות לפתח שיחה מורכבת עם החניכים/ות יש מאין, ולכן חשוב מעבר למתודיקה שנדע גם לייצר עבורם סביבה מהנה, מגרה, משעשעת כשצריך. מעבר לכך, המשחק הינו מתודה לכל דבר, בו אנו משתמשים בפעולות על מנת להעביר את המסר שלנו על ידי השתטות והוצאת אנרגיה. את האופן בו המשחק מתנהל או הפעולות המתרחשות במשחק עצמו אנחנו יכולים לקשר לנושא הפעולה ולסיפור המסגרת. ☺

עקרונות להעברת משחקים:

1. התלהבות המדריך/ה היא הבסיס להצלחת כל משחק.
2. כל העזרים למשחק חייבים להיות בהישג יד.
3. חשוב להתאים את המשחק לאופי וליכולות הקבוצה.
4. יש להימנע ממשחקים עם מגע או חדירה לפרטיות ולפעול ברגישות כלפי החניכים/ות והחניכות.
5. תדאגי שישמרו על כללי המשחק, אך אל תהיה "שליח הצדק העולמי"-זה פוגע באווירה ובהנאת החניכים/ות.
6. בעת שאת/ה בוחרת חניך/ה למשחק מסוים-חשבי האם הוא/היא מתאים/ה ואם המשחק לא יפגע בו/ה.
7. אל תעמידי את עצמך, בעת התחרות, במרכז העניינים. שלא תיווצר תחרות בינך לבין החניכים/ות.
8. נסי לא להמאיס משחק מסוים ע"י העברתו פעמים רבות מדיי. גוון במשחקים הוא דבר חשוב.
9. הפסקי את המשחק בשיאו.
10. אל תיתני לחניכים/ות "להשתמט" מהמשחק, לעתים הדבר נובע מבעיה חברתית, נסיה/ה לשתפם.
11. השתמשי במשחק כאפשרות לפתרון בעיות חברתיות בקבוצה, גיבוש, היכרות, הקניית ערכים, לימוד חומר ותרגולו ועוד..
12. הקפידו להעביר את המשחק בשטח המתאים לכך- הקפידו על הבטיחות(אבנים, חפצים וכו'..)
13. שלבי משחקים בכל פעולה.

2.6 הכינו את עצמכם/ן לפתיחת שנה!

משימות :

- קריאת תיק חפיפה ושיחת חפיפה עם המדריכות היוצאות
- קביעת שיחות היכרות עם כלל החניכות
- היכרות עם מקום פעילות ועם איש הקשר של המקום
- הגשת בקשה לסיוע בהחזרי נסיעה- במידה ומעוניינים. עד סוף ספטמבר
- שליחת תמונה צוותית במקום "אייקוני" בעיר (נגיד מדריכי חיפה יצטלמו לרקע הבהאיים)
- חתימה על טופס התחייבות (סמינר מדריכות חדשות)
- אישור משטרה

מה אני כבר יודעת על הקבוצה משנה שעברה?

מה התכנים המרכזיים שעברו בשנה שעברה? היו פעולות מיוחדות מעניינות?

מה המטרות לחודש הראשון של הפעילות?

אילו נושאים אנחנו רוצות להעביר?

איך אנחנו רוצים שתראה שיחה אישית? מה חשוב שנישאל?

משחקים מגניבים שעברתי בסמינר וחשוב לי להעביר במהלך השנה :

נקודות שאני לא רוצה לשכוח בהמשך :

3. אוגדן הנהלים

3.1 נהלי עבודה מדיה ותקשורת

הגורמים שיאשרו פרסום חוץ ארגוני בפלטפורמות הארגון או מול כלי התקשורת הם :

1. מנהל מדיה
2. מנכ"לים
3. וועד מנהל
4. בנושאים ייעודיים לתחומים- רכזות תחום

פרט לגורמים המצוינים לעיל המהווים את הקו התקשורתי של הארגון, אין לאף גורם בארגון אישור לפרסום תכנים מטעם הארגון/ להיעזר בפלטפורמות הארגון לשם כך, להתראיין או לספק לגורמי תקשורת מידע מכל סוג שהוא, למעט מקרים חריגים שיאושרו בהתאם.

עבודה מול גופי תקשורת

פניה לאמצעי התקשורת או מובילי דעת קהל

חל איסור לחניך/ה, מדריך/ה, רכז/ת או כל מתנדב/ת לפנות לאמצעי תקשורת, פוליטיקאים, מובילי דעת קהל, אישים מפורסמים וכו' מטעם הארגון, או לשוחח עם כתבים/ות ללא אישור מנהל מדיה. היה וחניך/מדריך קבלו פניה מאמצעי תקשורת לראיון – עליהם ליידע את מנהל התקשורת ולפעול מולו בתיאום ובאישורו בלבד.

ראיונות

אסור לחניך/ה להתראיין לאמצעי התקשורת ללא אישור מנהל הפעילות התקשורתית ולא לפני שעבר/ה תדריך טרם הריאיון.

תמונות

1. אין להעביר לתקשורת תמונות חניכים/ות מתחת לגיל 18 ללא אישור הורים, וכן תמונות של בוגרים שאינם מעוניינים בפרסום תמונות מטעמי חשיפת (ארון).
2. תמונות שיצולמו בשטחים ציבוריים בלבד יותרו לשימוש עיתונאי ולא יחויבו באישור מיוחד מצד המצולמים.

3. תמונות למטרות קמפיינים לארגון יחויבו באישור חתום מצד המצולמים (גם אם צולמו במקום ציבורי).

4. מדריכים/ות ופעילי הארגון יחתמו בתחילת השנה על אישור מיוחד המאשר שימוש בתמונותיהם/ן לאורך כל השנה.

פרסום חוץ ארגוני בפלטפורמות הארגון

מתן מענה לצרכים גרפיים :

לטובת יצירת פרסום בפלטפורמות הפרסום של הארגון או באמצעים אחרים (פרינט), יתאפשר להיעזר במעצב גרפי קבוע. זאת בתיאום מול מנהל מדיה **בהתראה של חודש לפני מועד הפרסום.**

לטובת הפרסום יש להעביר במייל אחד מסודר, את :

1. המוצרים הנדרשים. במידה ונדרשים מוצרי פרסום להדפסה יש לכלול מידות. במידה ונדרשים נגזרות שונות (לדוגמא טיזרים) יש לציין זאת.
2. מועד הפרסום הרצוי.
3. קהל היעד.
4. פרטי האירוע (מיקום, תאריך, שעה, לוי"ז)
5. במידה והאירוע נעשה בשיתוף פעולה עם גורם כלשהו יש לציין ולשלוח לוגו רלוונטי.
6. רפרנס והערות.

פתיחת ותפעול פרופיל רשת חברתית

1. אין לפתוח עמודים, דפים אירועים או קבוצות פייסבוק הקשורות לארגון ללא אישור מיוחד ממנהל המדיה (להוציא קבוצות סודיות של הקבוצה החברתיות).
2. ככלל, אירועים שהארגון יוצר, גם אם בהתארגנות של קבוצה מסוימת, יפתחו דרך העמוד הראשי.

הנהלים חלים על כל פעילות ופעילי הארגון.

- כל מועמד/ת יעבור יום מיונים שינוהל עפ"י נהלי הארגון לאור תפיסת תפקיד המדריכה בארגון.
- כל מדריך/ה בארגון מתחייבת לחתום על חוזה הסכמה מול הארגון- הכולל נהלים ארגוניים, קוד אתי וסעיפים נוספים בהתאם (נספח בהמשך).
- מדריכה מתחייבת לשנת פעילות מלאה (ספטמבר-אוגוסט) במידה ומדריך/ה רוצה לסיים את תפקידה מסיבות אישיות- יש לידע את הארגון לזמן הערכות מחדש כחודש מראש.
- על המדריך והמדריכה להיות מחויבים למסירות, כבוד ואחריות כלפי משתתפות/י הקבוצה, לעשייה משמעותית ללא אפליה על רקע דת, גזע, מין, מגדר ו/או נטייה מינית.
- לא יתקיימו יחסי מין בין מדריכים לחניכי הקבוצה במהלך ההדרכה ושלושה חודשים לאחר עזיבת המדריך.
- המדריכה לא תנצל את יחסי המרות בינה לבין חניכותיה לטובת אינטרסים אישיים.
- המדריכים יכבדו את הדיסקרטיות והפרטיות של חניכי הקבוצה. כל מידע שיתקבל או יצטבר במהלך השנה יישמר בסוד, אלא במקרים של חובת דיווח עפ"י חוק מדינת ישראל. כמו כן כל המשתמע מכך לגבי התנהלות אינטרנטית וברשתות חברתיות.
- המדריכים מחויבים לחובת דיווח עפ"י חוק. על עבירות שנעשו לקטין או קטינה בידי האחראיים עליהם, הדיווח יעשה ישירות לרכז החינוך ומשם לראש מערך התחום הפסיכו-סוציאלי.
- המדריך לא ינהג באלימות במסגרת הפעילות של הארגון בשום צורה שהיא. במקרה הצורך המדריך יסתייע במסגרת ההדרכה לפתרון קונפליקטים בנושא ובכלל.
- השימוש בחומרים פורנוגרפיים יעשו בצורה משכילה ורק בשילוב גורם אחראי מוסמך- מנהל הכשרה ותחום הדרכה או מנכ"לי הארגון.
- המדריך לא ישתמש בסמים המוגדרים כאסורים על פי חוק בפעילות של הקבוצה או של הארגון. כמו כן לא בזמן ובנוכחות חניכי הקבוצה גם במסגרות אחרות. המדריכה לא תעלים עין ותאפשר לפעילות כזו בקרב חניכיה ללא טיפול והתערבות.
- המדריך או המדריכה מתחייבים שלא לצרוך מין בתשלום במהלך תקופתם כמדריכות.
- המדריך לא יצרך אלכוהול בפעילות של הקבוצה. כמו כן המדריכה לא תעלים עין ותאפשר לפעילות כזו בקרב חניכיה ללא טיפול והתערבות.

3.3.1 נוהל נסיעה עם מדריך או מדריכה ברכב פרטי

- לפי חוזר מנכ"ל אין אישור להסעה של חניך או חניכה (טרם מלאו לו/לה 18) כל עוד יש למדריך/ה רישיון על פי חוק ורישיון לרכב, אלא באישור חריג ובאישור ההורים.
- במידה ויש חניכים וחניכות שמסיבות מסוימות יצטרכו לנסוע ברכב פרטי- זה יהיה מאושר רק ע"י רכז/ת הפעילות.
- הנהג/ת תעביר צילום של רישיון נהיגה + טסט רישיון לאוטו.
- החניכים יישבו במושב האחורי ויהיו חגורים מרגע העלייה לרכב ועד הירידה.
- בשום אופן הנהג/ת לא תהיה בהשפעה של סמים או/ו אלכוהול בכלל.
- יש לוודא שהנהג/ת ישנה לינה של 6 שעות לפחות בלילה לפני הנסיעה.
- אין לבצע "עצירות" בדרך במקומות לא מתוכננים.
- יש להישמע לכל נהלי וכללי התנועה. אין לעבור על המהירות המותרת ויש להישמע לכל התמרורים.
- אין להסיע חניך אחד ברכב. אין להסיע יותר נוסעים מהמספר המוגבל.

3.3.2 נהלי קבוצת וואטצאפ

- נפתחת ומנוהלת אך ורק ע"י שני מדריכי הקבוצה כאשר שניהם מנהלות אותה (Admin).
- חניכה חדשה תתווסף לקבוצה רק לאחר:
 1. ראיון הכרות והשתתפות בפעילות אחת לפחות.
 2. קבלת אישור החניך שיצורף לקבוצה.
- שם הקבוצה יאפשר אנונימיות לנוער בארון, למשל "חולון צעירה".
- בסוף שנה, אם שני המדריכים עוזבים, יש לסגור את הוואטצאפ. אין "העברת בעלות" לשנה הבאה. המדריכות החדשות יפתחו קבוצה אך ורק לאחר ראיונות ופעילות ראשונה.

3.3.3 בטחון ומרחב בטוח-

- יש להקפיד תמיד על הסביבה של הפעולה כסביבה בטוחה עבור החניכים שלנו להיות בה. יש לעשות סריקה ולוודא שאין חפצים חשודים או דמויות חשודות באזור הפעילות.
- אסור לפרסם את מקום הפעילות שלנו בשום אופן מלבד שיח ישיר עם חניכים וחניכות בקבוצה.
- אין לפנות לחניכים וחניכות שלנו ברחוב, לפני שהם פנו אלינו. יכול להיות שהם נמצאים עם אדם שאינו יודע על הזהות המינית או המגדרית שלהן.

- חשוב לעשות תיאום ציפיות עם כל חניך וחניכה באיזו דרך תקשורת מומלץ לדבר איתו- שיחת טלפון, הודעות מייל, טקסט או פייסבוק. מומלץ לעשות שיחות אישיות בשביל להבין מעט יותר על הרקע ממנו מגיע הנער או הנערה (מקום מגורים, מצב משפחתי, בית ספר וכדומה).
- חשוב לוודא עם כל חניכה באיזה תהליך היא נמצאת מבחינת יציאה מהארון.
- במרחב הקבוצתי נדגיש- לא מדברים על תכנים שעלו בקבוצה מחוץ לפעילות, לא עושים אאוטינג לאף חניך או חניכה.
- אין לתייג חניכים בפייסבוק/ כל רשת חברתית ללא רשותם.
- צריך ליידע את החניכים בחובת דיווח בקבוצות צעירות עד גיל 18 כמפורט לעיל.

3.3.4 נוהל דיווח במקרים חריגים-

- בכל מקרה יוצא דופן אשר הפריע לפעילות הסדירה יש לדווח לרכזת החינוך והיא לרכזת הפעילות אשר תעדכן את המנכ"ל הרלוונטי.
- בכל מקרה של תקיפה או הפרעה מבחוץ למהלך הפעילות התקין יש לעדכן את הגורמים הנ"ל.
- במקרה של פגיעה במהלך הפעילות יש לעדכן את רכזת החינוך והפעילות, והיא את מנכ"ל הארגון. במקרה חירום יש להזמין מד"א ורק לאחר מכן לעדכן את רכזת החינוך.
- במידה ויש צורך בפינוי אחד המדריכים חייב להתלוות לחניך לנסיעה ולהישאר צמוד לחניכה לאורך הטיפול המקצועי. יש לדווח על כך במידי לרכזת החינוך והיא למנכ"ל.
- במידה והחניכה בארון, בהתייעצות עם רכזת הפעילות תתקבל החלטה אם לשתף את ההורים של החניכה.

3.3.5 כללי התקשרות עם הנוער-

- אין להתכתב עם חניכים בעולם המדיה (פייסבוק, פורומים, הודעות בפלאפון) אחרי השעה 22:30 בלילה. חשוב להבהיר לחניכים שבמידה ויש מקרה חירום הם יכולים לפנות בכל שעה.
- מדריכות/י מועדוני הנוער- מתקשרים עם החניכות/ים דרך הקבוצה המוגדרת בלבד.
- ההתכתבות בעולם המדיה תהיה קונקרטי, היא תשמש כמדיה להעביר הודעות ומסרים.
- במקרים של שיחות אשר דורשות שיח מעמיק יותר- יש להזמין את החניך לנהל את הדיאלוג הזה פנים מול פנים במפגש הקבוצה (לפני או אחרי הפעילות).
- שיחה אישית- יש לקיים שיחה אישית רק במרחב ציבורי (בית-קפה, מתנ"ס וכדומה) בשום צורה מדריך לא יזמין אליו הביתה. פעילויות לא יכולות להתקיים בבתי המדריך. יש לעדכן את רכז החינוכית בשיחות אישיות.

3.3.6 פעילות חריגה-

- כל פעילות שאינה בשעות הפעילות הקבועות ו/או שאינה במקום הפעילות הקבוע הידוע לארגון דורשת אישור מראש של רכז/ת הפעילות.
- כל פעילות שכרוכה בלינה או/ו יציאה מגבולות העיר דורשת אישור של משרד החינוך (אישור בטחוני, סמל מוסד- 2103).

3.3.7 הורים-

- ארגון הנוער הגאה רואה ומאמין שככל שנטיב ונדע להיות נגישים יותר להורי החניכים שלנו- נצליח לחולל שינוי משמעותי יותר בחייהם. שיח עם הורים לא אמור להיות דבר בהכרח שלילי- ההפך. חשוב מאוד שנדע להיות רגישים ומכילים, ולהשתמש במערך הליווי הקיים על מנת לקיים את החיבור והליווי על הצד הטוב ביותר.
- כל תקשורת עם הורי החניכה ידרוש מעורבות של רכזת החינוך והמלווה המקצועית.
- במידה ואתם נתקלים בשיחה טלפונית או מפגש עם הורה נסער אתן יכולות להסביר לו בצורה מנומסת שרכז החינוך מטעם הארגון יחזור אליו בהקדם, ומיד ליידיע את הממונה מעליך. חשוב להימנע מסיטואציות של "הוצאה מהארון" של חניכים וחניכות שלא מוכנים לכך.

3.3.8 כספים מחניכים-

- גבייה של כסף מחניכים תתבצע רק באישור של מנכ"ל.
- על כל גבייה יש להוציא קבלה.
- כל הוצאה כספית תעשה באישור מראש של רכז/ת חינוך דרך הפעילות.
- לא תהיה הוצאה כספית על אוכל וכיבוד לפעולות- אלא אם כן זה אושר מראש.
- במידה וקיים רצון לקיים אירוע הדורש תקציב יש להגיש תקציב חודש מראש.

3.3.9 נוהל יום פעילות-

- המדריכים יגיעו 30 דקות לפני תחילת הפעולה לבדוק את מקום הפעילות ולראות שהוא מקום בטוח ומסודר עבור החניכים. חשוב להגדיר עם הקבוצה שזה זמן עבורם להגיע לשתף ולדבר במידה והם רוצים. יש לארגן את הציוד ועזרי הפעילות מראש.
- המקום יישאר נקי ומסודר לאור הנהלים וההגדרה מול מנהל/ת המקום בו אנו מתארחות.
- לא נתלה שלט אשר מסגיר את אופי הפעילות שלנו וקהל היעד באופן שיכול להעמיד חניכים בסיטואציה מביכה או "מוציאה מהארון".
- בסוף הפעולה נדאג לניקיון, נשמור על הציוד הקיים ונקיים משוב משותף של הזוג להדרכה.

- כל חניכה חדשה שתיצור קשר עם המדריכים תעבור שיחה ראשונית בטלפון לקבל הסבר על אופי הפעילות.
- החניכה תוזמן לשיחת הכרות קצרה, **שלא במקום הפעילות** של הקבוצה לצורך אימות נתונים והתאמה לקבוצה. יש להבהיר נהלים בסיסיים בדיסקרטיות ושמירה על הפרטיות של חברות וחברי הקבוצה האחרים.
- המדריך והחניכה יגיעו יחד לפעולה הראשונה.
- בסוף הפעילות יש לוודא עם החניכה על התחושות שלה ולבדוק נכונות להמשיך להגיע למפגשים.

3.4 מצבי סיכון וחובת דיווח

מצבי סיכון -

במהלך ההתנדבות כמדריכים ייתכן ותיתקלו במצבים בהם תקבלו מידע על מצבי סיכון בהם נמצאת חניכה שלכן. ככלל, מצבי סיכון אפשריים הנם רבים ונתונים לפרשנות אישית בנוגע למידת הסיכון הכרוכה בהם. מצבים אלו יכולים להיות לדוגמא:

- ✓ כוונות לביצוע מעשה אבדני או/ו פגיעה עצמית
- ✓ נערה/ה הסופג אלימות בביתו או בסביבתו הקרובה
- ✓ ניצול מיני והתעללות מינית
- ✓ מצבי זנות
- ✓ שימוש בסמים ואלכוהול
- ✓ עזיבת בית באופן פתאומי
- ✓ הפרעת אכילה חמורה

יודגש כי אלו הן דוגמאות בלבד ומצבי סיכון יכולים להיות רבים נוספים והם נתונים כאמור לפרשנות האישית של כל מדריכה השומעת עליהם.

על מנת שלא להזניח מצבים הדורשים התייחסות יש להתייעץ עם מלווה הקבוצה בכל מקרה בו עולה החשש כי חניכה/ך נמצאים במצוקה המסכנת אותם. כאשר עולה בנו חשד שמתקיים מצב של סיכון חלה עלינו חובה לדווח על כך (ראו הסבר בהמשך) הדיווח בתוך הארגון ייעשה למלווה הקבוצה וממנו ישירות למנהל התחום הפסיכו-סוציאלי והם אלו שידאגו להמשך דיווח לרשויות. על כל אירוע שכזה יש לדווח בכתב כאירוע חריג – דיווח שיועבר למנהל תחום פסיכו-סוציאלי ולמנכ"ל הארגון.

חריג אחד בהקשר זה – כאשר יש חשד למעשה אובדני העומד להתרחש ואין אפשרות בזמן אמת לדווח למלווה/מנהל תחום/מנכ"ל יש לדווח במידי ליחידה למניעת אבדנות במשטרת ישראל בטלפון:

02-5428888 יחידה העובדת 24 שעות ביממה.

מה משמעותה של "חובת הדיווח" – סעיף 368 לחוק העונשין מגדיר על מי קיימת חובת דיווח ובאלה נושאים. כאשר נעברה עברה בקטין או יש חשד שנעברה עברה על קטין, מתקיימת חובת דיווח לרשויות, כלומר למשטרה או לפקיד סעד לחוק נוער במחלקה לשירותים חברתיים ברשות המקומית. פקיד הסעד מחויב על פי חוק לדווח למשטרה ואין הדבר נתון לשיקול דעתו.

368"ד(ב). רופא, אחות, עובד חינוך, עובד סוציאלי, עובד שירותי רווחה, שוטר, פסיכולוג, קרימינולוג או עוסק במקצוע פרה-רפואי, וכן מנהל או איש צוות במעון או במוסד שבו נמצא קטין

או חסר ישע - שעקב עיסוקם במקצועם או בתפקידם היה להם יסוד סביר לחשוב כי נעברה עבירה בקטין או חסר ישע בידי אחראי עליו - חובה עליהם לדווח על כך בהקדם האפשרי לפקיד סעד או למשטרה; העובר על הוראה זו, דינו - מאסר ששה חדשים.

יש להדגיש כי חובת הדיווח חלה עד גיל 18- אך הארגון מחמיר ומתקף את נושא הדיווח גם בקבוצות הצעירות (18-23).

בקבוצות הצעירות חלה כאמור חובת הדיווח ועל כן רצוי להעלות נושא זה בשחת ההיכרות עם כל חניכה/ך בנפרד עוד טרם היכנסו לקבוצה על מנת שלא ליצור משבר אמון חריף אם ייוצר צורך בדיווח והדבר לא היה ידוע מראש. רצוי להתייעץ עם המלווה כיצד נכון להביא אינפורמציה זו לידיעת החניך.

כאשר יתרחש מקרה של דיווח יש לדווח גם לנערה/ה שבעניינם מדובר כי דיווחנו את הנושא הלאה. יידוע הנערה/ה יתבצע לאחר התייעצות עם המלווה/ מנהל התחום.

3.5 הטרדה מינית וגבולות אתיים במסגרת איגוי

מכתב זה בא להבהיר את נושא ההטרדה המינית ואת נושא הגבולות האתיים בין חברי הארגון – רכזים, מדריכים, אנשי סגל, חניכים – לבין עצמם וחלק מהמקרים בין אנשים מחוץ לארגון. כנדרש בחוק, מונו נציגות לנושא תלוונות לענין הטרדות מיניות והם עובדות המערך הפסיכו-סוציאלי אליהן ניתן לפנות בכל נושא הקשור לענין, התייעצות, תלוונה. נגישות גבוהה של נציגי המערכת לתלוונות היא חלק מהמאבק בנושא ההטרדות ונציגי המערכת יהיו זמינים הן במייל הן בטלפון עבור כל מי שחש/ה נפגעים בארגון במסגרת זו. הנציגות הן:

• יונתן אשכנזי: yonatan@igy.org.il

054-4647085

• מיכל סטולר: michal@igy.org.il

052-3272678

מהי הטרדה מינית?

הטרדה מינית הוגדרה בחוק וכוללת חמישה סוגים עיקריים.

סחיטה באיומים - כאשר המעשה שהאדם נדרש לעשותו הוא בעל אופי מיני.

- מעשים מגונים - סעיף זה מפנה לעבירה פלילית שקיימת מזה עשרות שנים בחוק העונשין הפלילי.
- הצעות חוזרות בעלות אופי מיני, המופנות לאדם אשר הראה למטריד כי אינו מעוניין בהצעות האמורות (כאשר ההצעות מוצעות תוך כדי ניצול יחסי מרות, תלות, חינוך או טיפול - זו הטרדה מינית גם אם המוטריד לא הראה למטריד כי אינו מעוניין בהצעות)**.
- התייחסויות חוזרות המופנות לאדם, המתמקדות במיניותו, כאשר אותו אדם הראה למטריד כי אינו מעוניין בהתייחסויות האמורות (כאשר ההתייחסויות נעשות תוך כדי ניצול יחסי מרות, תלות, חינוך או טיפול - זו הטרדה מינית גם אם המוטריד לא הראה למטריד כי אינו מעוניין בהצעות).
- התייחסות (אפילו חד פעמית) מבזה או משפילה המופנית לאדם ביחס למינו או למיניותו לרבות נטייתו המינית וזהותו המגדרית.

הטרדה בתוך יחסי מרות

**אנו זקוקים להבהרת המושג "יחסי מרות" ולשאלה האם בתוך ארגון מתנדבים כאיגי מתקיימים יחסי מרות ובין מי למי.

יחסי המרות, על פי החלטה פנימית של הארגון ובהתאם לייעוץ המשפטי שלנו, כוללים כל מערכת יחסים בה יש פער היררכי בין האנשים בהתאם לתפקידם בארגון. יחסים אשר לתפקיד יש בהם משמעות הקשורה להערכה והתקדמות בתוך הארגון ו/או מחוצה לו. למה הכוונה?

בין רכז חינוך למדריך בקבוצה הנמצאת באזורו מתקיימים יחסי מרות לפי פירוש זה כיון שהתקדמותו והערכתו של המדריך כמו גם תפקודו בקבוצה ובמסגרת הארגון תלויים במידה רבה בטיב יחסיו עם רכז החינוך.

בין מדריכה לבין חניכה בקבוצתה מתקיימים יחסי מרות כיון שמעמדה של החניכה בקבוצה תלוי במידה רבה בטיב היחסים עם המדריכה.

בין רכזת אזורית לבין רכז החינוך ששייך לאזור מתקיימים יחסי מרות כיון שתפקודו התקין של הרכז תלוי במידה רבה בטיב היחסים בינו לבין רכזת האזור.

מובן כי מספר הדוגמאות הנו רב ולעיתים מעורר שאלה ומטרתנו היא לאפשר עיקרון מנחה לתשובה:

האם מתקיימים יחסי מרות? האם טיב היחסים עשוי להשפיע על התפקוד המקצועי של

המעורבים.

שימו לב כי מדובר במצב של **עשויים להשפיע** ולא האם התקיימה השפעה כזו בפועל או לא.

בכל מצב בו מתקיימים יחסי מרות חלים אם כן כללים מיוחדים הנוגעים לשאלה מהי הטרדה מינית כך, החוק מגדיר שעצם ההצעה המינית **החוזרת** (שימו לב כי הצעה ראשונה תמימה החוק מתיר ואינו רואה בה הטרדה) מהווה הטרדה גם בלי שהמוטריד הביע את אי הסכמתו בבירור.

כלומר – אם רכז חינוך פוגש במסדרונות הסמינר את אהבת חייו בדמות המדריך החדש שהגיע לא מזמן ומחמיא לו ברגע שהם לבד כי הוא נראה הכי טוב בין כל המדריכים כאן ואותו מדריך לא אומר כלום לחיוב או לשלילה, הפעם הבאה בה הרכז יתייחס ליופיו/אופיו של המדריך החדש עלול להוות עילה לתלונה על הטרדה מינית מצד המדריך!! גם ללא כל תגובה שהיא מצד המדריך בשעת

מעשה. כלומר, בהתקיים יחסי מרות, החוק מניח שהמוטרד יכול להתקשות בהבעת סירוב ואינו דורש זאת ועצם ההצעה החוזרת מצד ה"בכיר" יותר במערכת מהווה עילה לתלונה על הטרדה. במילים פשוטות, הטיעון "אבל הוא לא אמר כלום..." שיאמר הרכז לאחר שתוגש תלונה עליו, יהיה חסר משמעות.

הטרדה ביחסי חינוך

כשמדובר בחניכים ומדריכים הדברים ברורים משום שמדובר ביחסי טיפול/חינוך אשר יש בהם תנאים של תלות. בנוסף, לגבי הקבוצות הצעירות : פערי גילאים לא עומדים בחוק המגדיר את גיל ההסכמה ולכן כל מחווה או נסיון ליצור קשרים אינטימיים בין מדריכה לחניכה אינם חוקיים ומהווים עברה גם על פי חוק הנוער טיפול והשגחה.

לגבי הקבוצות הבוגרות : גם כאן מתקיימים יחסי מרות הנובעים מיחסי חינוך ולכן : אין להציע הצעות מיניות או רמיזות כלשהן בנושא זה בין מדריך/ה לחניך/ה. יחד עם זאת, החוק כזכור אינו רואה בהצעה ראשונה תמימה עילה להטרדה מינית. אלא, שכאן המקום בו אנחנו כארגון מטילים על עצמנו מגבלות נוספות המחמירות לכאורה את החוק הקיים ועושים זאת מטעמים של אתיקה.

גם אם החוק מתיר פניה ראשונה תמימה בין מדריך לחניך לכאורה (בוודאי כשמדובר בקבוצות הבוגרות) אנחנו חושבים כי פניה שכזו במסגרת הארגון אינה מקובלת ואנחנו מרחיבים את האיסור מבחינתנו לאיסור על כל קשר או הבעת רצון בקשר מיני או רומנטי בין מדריכים לחניכים כל עוד יחסי ההדרכה בתוקף.

ובכל זאת, מה אם פגשתי את אהבת חיי והוא במקרה חניך בן 17.5... איגי יהיה הגוף האחרון שיעמוד בינך לבין אהבת חייך אך ייאלץ אותך לבחור בין המשך הפעילות באיגי או בדיקת ופיתוח הקשר עם מי ששב את לבך. במילים אחרות : אפילו שלב של בדיקת המצב לקשר עם חניך לא תהיה מקובלת כל עוד נמשכים יחסי ההדרכה. אם הנושא כל כך בוער בלבך, בצער רב תוכל לומר כי אתה עוזב את תפקיד ההדרכה ותהיה חופשי לבדוק את דרכך עם אותו חניך.

הבאנו דוגמא זאת על מנת לגעת בנושא הרחב של אתיקה ביחסים והמגבלות הנוספות שאנו שמים על עצמנו מתוקף התפקיד באיגי.

הטרדה ללא יחסי מרות

בין חניכות

הטרדה מינית יכולה להתקיים כמובן גם בהיעדר יחסי מרות והדוגמא המיידית הנה בין חניכות לבין עצמם. כצוות הדרכה על כל שלוחותיו אנו צריכים להיות ערים לאפשרות של הטרדה מינית בתוך הקבוצה שלנו, בין חניכים בקבוצות מקבילות, בין חניכים לבניות/נוער שאינם חברים באיגי ולמגוון הטרדות אפשריות באמצעי מדיה שונים החל מהפורומים המפוקחים (יחסית) של איגי, עבור דרך פייסבוק וכלה באפליקציות כגון וואטסאפ או סיקרט. הטרדה מינית בהקשרים אלו יכולה להיות גם התייחסות מעליבה לזהות מינית ו/או נטייה מינית של חניכה/ך ויכולה כמובן להכיל הצעות מיניות גלויות או סמויות ועד סחיטה או מעשים מגונים (היד שמושמת "בלי לשים לב" על הירך של זה שיושב לידי במעגל וחוזרת ומושמת שם גם אחרי שהבעתי את אי הנחת שלי מהמצב, היא ביטוי של הטרדה מנבהיר לצורך זה מספר מושגים :

גיל ההסכמה : מונח מפתח מבחינת החוק שמכיל פרטים רבים וסבוכים כאשר לצורך ענייננו ניתן לפשטם למספר עקרונות :

1. גיל ההסכמה הנו הגיל בו החוק רואה את האדם ככשיר לתת את הסכמתו לקיום יחסי מין
2. עד לפני מספר שנים נהג בישראל גיל שונה להסכמה עבור סטרייטים ועבור הומואים (מעמדה של האשה הנו סיפור נפרד) כאשר לסטרייטים נהג גיל 16 ועבור הומואים גיל 18. לפני מספר שנים השווה גיל ההסכמה ועומד על גיל 16 עבור כולם.
3. יחסי מין מתחת לגיל 14 מכל מין ומכל סוג אסורים מבחינת החוק.
4. בין גיל 14 לגיל 16 יחסי מין מותרים בהתקיים התנאים : א. הפרש הגילאים בין המשתתפים אינו עולה על 3 שנים. ב. יש הסכמה הדדית לקיום יחסי מין. ג. לא מתקיימים יחסי מרות/חינוך בין המשתתפים.
5. בין גיל 16 ל 18 יחסי מין אסורים באם מתקיימים יחסי מרות/חינוך בין המשתתפים.

מחמישה עקרונות אלו ניתן להבין כי קיום יחסי מין עם בני 16 ומעלה אשר אין בינם לבין הבוגר קשר חינוכי או יחסי מרות מותר ללא כל מגבלה, ובלשון של דוגמאות, אין לנו בעיה חוקית עם מדריך בן 24 היוצא עם נער בן 16.5 שאינו חבר באיגי בכלל. אין לנו גם בעיה חוקית עם מדריכה בת 25 היוצאת עם חניכה בוגרת בת 19 מקבוצה אחרת או אפילו מקבוצה בהדרכתה.

למרות שאין לנו בעיה חוקית עם מצבים אלו, יש לנו כארגון בעיה אתית כבדה אתם.

מגבלות אתיות

כאשר אנו עוסקים בשאלות של גבולות בקשרים ובמגעים בתוך ארגון ברור שהסמן הקיצוני מבחינת מותר ואסור הנו החוק/חוקים הקשורים לנושא והם המכתיבים את המסגרת הכללית אותה אין לעבור בשום מקרה.

כאשר אנו מדברים על אתיקה, אנו נמצאים לעיתים קרובות בתחום בו החוק מתיר אך הארגון החברתי (בין אם זה משפחה, דת, מקום יישוב, מקצוע או איגי) מגדיר את ההתנהגות הרצויה דרך ערכיו ובעצם קובע גבולות מוסריים להתנהגות הרצויה של חבריו גם אם החוק הכללי אינו מחייב התנהגות שכזו. כלומר, גבולות אתיים בדרך כלל יהיו מחמירים יחסית לחוק היבש הכללי. באיגי הגענו למסקנה כי בנוגע לקשרים בינאישיים בין חברי הארגון למיניהם אנו זקוקים ורוצים להכיל מגבלות אתיות מסוימות אשר יחייבו את חברי הארגון (סגל וחניכים) כל עוד הם רוצים להמשיך להשתייך אליו.

ועל כן החלטנו באיגי לקבל על עצמנו סייגים נוספים לסייגים החוקיים ולפיהם אנו דורשים מכל מי שנמנה עם סגל ההדרכה והפעילים בארגון :

1. שלא לצאת/ לקיים יחסים רומנטיים ו/או מיניים עם אף אחד מתחת לגיל 18 ללא יוצאים מן הכלל.
2. שלא לקיים יחסים רומנטיים ו/או מיניים עם אף חניך באיגי ללא קשר לגיל/וה ואיסור זה כולל גם חניכים שאינם חניכים ישירים של אותו מדריך/רכז.

קשר בין אנשי סגל לבין עצמם

ההנחה ההגיונית היא כי אנשים מכירים במקומות עבודה/התנדבות ואולי ימצאו היכרות זוגית משמעותית דווקא בהקשר זה והחוק אינו רוצה לאסור על רומנטיקה...

במהלך העבודה המשותפת היווצרות משיכה פיזית נפשית ושכלית בין חברים לעבודה היא דבר שקורה בכל ארגון ואיגרי אינו יוצא דופן בכך. סביר שיווצרו משיכות כאלו ואין כוונה שלא ייווצרו או לא ימומשו קשרים פוטנציאליים שכאלו. יחד עם זאת, חייבים לשים לב למגבלות הנובעות מנושא ההטרדה המינית ומנושא יחסי המרות.

לגבי הטרדה מינית – חשוב לציין כי החוק בא למנוע הטרדה ולא למנוע כל קשר רומנטי/מיני במקום העבודה/התנדבות. לעיתים חל בלבול בין השניים ולמניעת הטרדה ניתנת פרשנות מקיפה ורחבה בהרבה מכוונתה המקורית. חשוב לזכור ולכבד את הכללים הפשוטים לפיהם כשהוצעה הצעה ונאמרה תשובה שלילית, ההצעה הבאה עלולה להיחוות כהטרדה ועלולה להוות בסיס לתלונה בנושא. כאשר מדובר ביחסים שיווייוניים – בין שני מדריכים לדוגמא – יש צורך בתגובה שוללת ממשית על מנת להניח שהמסר "אני לא מעוניין" אכן עבר. כאשר מדובר ביחסי מרות – לדוגמא מדריכה ורכזת חינוך – אין צורך בשלילה אקטיבית מצד המדריכה. חוסר תגובה חיובית מובנת בהקשר זה כמסר "לא, אינני מעוניינת" גם בלי לומר זאת מפורשות, ועל כן, ההצעה הבאה עלולה להיחוות כהטרדה ולהיות מטופלת ככזו.

לגבי השאלה האם בין רכזות החינוך למדריכים ולרכזי האזור שוררים יחסי מרות – הנטייה שלנו היא לראות בהם יחסי מרות (כיון שהרבה פעמים נוצרים יחסי תלות בהצלחה בתפקיד ביחסים בין הפונקציות האלה)

יחסים רומנטיים/מיניים בין רכזים/רכזי אזור/מדריכים נתפסים על כן כיחסים טעונים מלכתחילה אשר ברוח הארגון רצוי להימנע מהם אך בהכרה במגבלות לא חל עליהם איסור אך כן חל הכלל כי עליהם להיות גלויים וידועים וכמובן לעמוד בתנאים של הסכמה הדדית ואי תחולה של מצבי הטרדה מינית כמפורט.

לכל מי שחשה עצמה נפגעת/בהקשרים אלו עומדת הזכות לפנות ישירות לאחראי התחום בארגון או למנכ"ל/ית ישירות ולדרוש בירור ו/או טיפול בעניין. לגבי שאלות והבהרות אתם מוזמנים תמיד לפנות.